

**АДМИНИСТРАЦИЯ
Городского округа Шатура Московской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.10.2021 № 2171
г. Шатура

Об утверждении Порядка взаимодействия Финансового управления Городского округа Шатура Московской области с субъектами контроля, указанными в пункте 8 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

В целях реализации части 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок взаимодействия Финансового управления Городского округа Шатура Московской области с субъектами контроля, указанными в пункте 8 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шатурского муниципального района Московской области от 22.02.2017 № 400 «Об утверждении Порядка взаимодействия финансового управления администрации Шатурского муниципального района Московской области с субъектами контроля при осуществлении контроля»

3. Управлению делами администрации Городского округа Шатура Московской области (Трубачева И.В) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Большая Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового управления администрации Городского округа Шатура Лаврову М.В.

Глава Городского округа Шатура



А.В.Артюхин



Порядок

взаимодействия Финансового управления Городского округа Шатура Московской области с субъектами контроля, указанными в пункте 8 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия Финансового управления Городского округа Шатура Московской области (далее – Финансовый орган) с субъектами контроля, указанными в пункте 8 Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 N 1193 (далее соответственно - субъекты контроля, Правила контроля), а также правила направления субъектами контроля информации и документов, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон) формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС).

Настоящий Порядок применяется при размещении в ЕИС или направлении на проверку в Финансовый орган субъектами контроля информации и документов, определенных Федеральным законом, в целях осуществления Финансовым органом контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона, а также при направлении с использованием ЕИС для включения в Реестр контрактов, заключенных заказчиками, субъектами контроля информации о заключенных контрактах (их изменении) и документов в целях осуществления Финансовым органом проверки, предусмотренной Правилами ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 N 1084 (далее - Правила ведения реестра контрактов).

2. Субъектами контроля, осуществляемого Финансовым органом, являются:

1) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки от имени Городского округа Шатура Московской области за счет средств бюджета Городского округа Шатура Московской области (далее - получатели бюджетных средств);

2) муниципальные бюджетные учреждения Городского округа Шатура Московской области, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона (далее - муниципальные бюджетные учреждения);

3) муниципальные автономные учреждения Городского округа Шатура Московской области, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15

Федерального закона (далее - муниципальные автономные учреждения);

4) муниципальные унитарные предприятия Городского округа Шатура Московской области, осуществляющие закупки в соответствии с частью 2.1 статьи 15 Федерального закона (далее - муниципальные унитарные предприятия);

5) муниципальные бюджетные и автономные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, иные юридические лица в случае передачи такому учреждению, унитарному предприятию либо юридическому лицу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий муниципального заказчика.

3. Контроль осуществляется Финансовым органом в отношении представляемых субъектами контроля документов, указанных в пункте 4 Правил контроля (далее - объекты контроля).

4. Взаимодействие субъектов контроля с Финансовым органом в целях контроля информации, определенной частью 5 статьи 99 Федерального закона, содержащейся в объектах контроля (далее - контролируемая информация), осуществляется:

1) при поступлении в Финансовый орган на проверку планов-графиков закупок, подлежащих размещению в ЕИС в соответствии с Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 N 1279;

2) при направлении на проверку в Финансовый орган отдельных приложений к планам-графикам закупок, сведений о закрытых объектах контроля и проектов контрактов (при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона), содержащих сведения, составляющие государственную тайну (далее соответственно - сведения о закрытых объектах контроля, проект контракта, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащий сведения, составляющие государственную тайну), в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

3) при направлении на проверку в Финансовый орган проектов контрактов (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, запроса котировок, запроса предложений, при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона), предусмотренных подпунктом "з" пункта 4 Правил контроля и содержащих сведения, не составляющие государственную тайну (далее - проект контракта), в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Сведения о закрытых объектах контроля, проект контракта, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащий сведения, составляющие государственную тайну, и проект контракта направляются субъектом контроля на проверку в Финансовый орган до направления в соответствии с Федеральным законом участнику закупок приглашения принять участие в закрытом способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта (при

проведении закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона, закрытых электронных процедур), проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, и проекта контракта.

5. Проведение Финансовым органом проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 11 Правил контроля, в отношении контролируемой информации, содержащейся в плане-графике закупок, подлежащем размещению в ЕИС, контролируемой информации, содержащейся в отдельном приложении к плану-графику закупок, осуществляется в соответствии с разделом "II. Осуществление контроля при планировании закупок" Правил контроля.

Проведение Финансовым органом проверки, предусмотренной подпунктами "б" и "в" пункта 11 Правил контроля, в отношении контролируемой информации, содержащейся в сведениях о закрытых объектах контроля, проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащем сведения, составляющие государственную тайну, и проекте контракта, осуществляется в соответствии с разделом "III. Осуществление контроля при определении поставщика (подрядчика, исполнителя)" Правил контроля.

В случае внесения изменений в объекты контроля субъекты контроля направляют их в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка в Финансовый орган в целях проведения Финансовым органом проверки в соответствии с Правилами контроля.

6. Субъекты контроля в целях проведения проверки, предусмотренной Правилами контроля, в отношении контролируемой информации, содержащейся в отдельном приложении к плану-графику закупок, сведениях о закрытых объектах контроля, проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, представляют в Финансовый орган подписанные руководителем субъекта контроля или уполномоченным им должностным лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля (далее - лицо, имеющее право действовать от имени субъекта контроля), отдельное приложение к плану-графику, сведения о закрытых объектах контроля, проект контракта, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащий сведения, составляющие государственную тайну, в трех экземплярах.

Отдельное приложение к плану-графику, сведения о закрытых объектах контроля, проект контракта, заключаемый с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащий сведения, составляющие государственную тайну, направляются субъектами контроля в Финансовый орган на бумажном носителе и на съемном машинном носителе информации (при наличии технической возможности). При направлении на бумажном и съемном машинном носителях информации субъект контроля обеспечивает идентичность информации и документов, представленных на указанных носителях.

Два экземпляра отдельного приложения к плану-графику закупок, сведений о закрытом объекте контроля, проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, возвращаются Финансовым органом субъекту контроля по

результатам контроля. Один экземпляр отдельного приложения к плану-графику закупок, сведений о закрытом объекте контроля, проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, остается в Финансовом органе на ответственном хранении.

Обмен информацией и документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7. Сведения о закрытых объектах контроля направляются субъектами контроля в Финансовый орган по формам, установленным приложениями 1, 2 и 6 к Правилам контроля.

8. Субъекты контроля в целях проведения проверки, предусмотренной Правилами контроля, в отношении контролируемой информации, содержащейся в проектах контрактов, направляют в Финансовый орган в соответствии с абзацами вторым - десятым настоящего пункта проекты контрактов и сведения о проектах контрактов в форме электронных документов посредством государственной информационной системы "Региональный электронный бюджет Московской области" (далее - ГИС РЭБ Московской области).

Проекты контрактов в форме электронных документов импортируются субъектами контроля в ГИС РЭБ Московской области из Единой автоматизированной системы управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ).

Сведения о проектах контрактов формируются субъектами контроля в ГИС РЭБ Московской области по каждому проекту контракта, импортированному из ЕАСУЗ, на основании показателей и реквизитов, содержащихся в проекте контракта, в форме электронных документов в структурированном виде путем заполнения экранных форм ГИС РЭБ Московской области и содержат следующую информацию:

- 1) полное наименование субъекта контроля;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в налоговом органе;
- 3) номер лицевого счета, открытый субъекту контроля в Финансовом органе в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов, утвержденным Финансовым органом (далее - Порядок открытия и ведения лицевых счетов);
- 4) идентификационный код закупки, указанный в проекте контракта;
- 5) цену контракта, указанную в проекте контракта, в разрезе планируемых платежей на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы;
- 6) код по бюджетной классификации Российской Федерации.

Проекты контрактов и сведения о проектах контрактов, направляемые в Финансовый орган посредством ГИС РЭБ Московской области, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При отсутствии технической возможности информационного обмена в электронном виде посредством ГИС РЭБ Московской области проекты контрактов направляются субъектами контроля в Финансовый орган на проверку на бумажном носителе в порядке, установленном абзацами первым и третьим пункта 6 настоящего

Порядка. Проекты контрактов, направляемые на проверку на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля.

9. В целях проведения в ходе исполнения контрактов проверки неперевышения объема финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденного и доведенного до заказчика:

1) субъекты контроля, являющиеся получателями бюджетных средств, направляют в Финансовый орган посредством ГИС РЭБ Московской области сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах Городского округа Шатура Московской области, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств (далее - сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах Городского округа Шатура Московской области);

2) субъекты контроля, являющиеся муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, направляют в Финансовый орган посредством ГИС РЭБ Московской области сведения о показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений (далее - сведения о показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг).

10. Сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах Городского округа Шатура Московской области, формируются субъектами контроля, являющимися получателями бюджетных средств, посредством ГИС РЭБ Московской области в форме электронного документа в структурированном виде путем заполнения экранных форм ГИС РЭБ Московской области и содержат следующую информацию:

1) полное наименование получателя бюджетных средств;

2) идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в налоговом органе;

3) номер лицевого счета, открытый получателю бюджетных средств в Финансовом органе в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов;

4) вид, дату, номер и наименование нормативного правового акта Городского округа Шатура Московской области;

5) сумму выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, предусмотренную Городского округа Шатура Московской области;

6) код по бюджетной классификации Российской Федерации.

Сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах Городского округа Шатура Московской области, направляются в Финансовый орган посредством ГИС РЭБ Московской области с приложением сведений, предусмотренных подпунктом "б" пункта 17 Правил контроля и размещаемых субъектами контроля в ЕИС.

Субъекты контроля, являющиеся получателями бюджетных средств, обеспечивают соответствие сведений, представляемых в Финансовый орган в соответствии с настоящим пунктом, и сведений, формируемых и размещаемых в ЕИС в соответствии с Правилами контроля.

11. Сведения о показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ,

услуг формируются субъектами контроля, являющимися муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, посредством ГИС РЭБ Московской области в форме электронного документа в структурированном виде путем заполнения экранных форм ГИС РЭБ Московской области и содержат следующую информацию:

1) полное наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения;

2) идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в налоговом органе;

3) номер лицевого счета, открытый муниципальному бюджетному (автономному) учреждению в Финансовом органе в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов;

4) указанную в плане финансово-хозяйственной деятельности сумму выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом, на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы, детализированную по следующим показателям:

общая сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом;

сумма выплат по расходам на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года;

сумма выплат по расходам на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки.

Сведения о показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг направляются в Финансовый орган посредством ГИС РЭБ Московской области с приложением утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности в форме электронной копии бумажного документа, созданного посредством его сканирования, размещенного на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - утвержденный ПФХД).

Субъекты контроля, являющиеся муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, обеспечивают идентичность сведений о показателях выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг и утвержденных ПФХД, представляемых в Финансовый орган в соответствии с настоящим пунктом, и показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг, осуществляемую в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, формируемых и размещаемых на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с Правилами контроля.

12. Финансовый орган в течение одного рабочего дня со дня получения сведений и документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, проводит проверку:

1) сведений, представленных в соответствии с абзацами первым - восьмым пункта 10 настоящего Порядка, на предмет их взаимного соответствия, а также на предмет соответствия требованию, установленному абзацем девятым пункта 10

настоящего Порядка;

2) сведений и документов, представленных в соответствии с абзацами первым - девятым пункта 11 настоящего Порядка, на предмет их взаимного соответствия, а также на предмет соответствия требованию, установленному абзацем десятым пункта 11 настоящего Порядка.

В случае положительного результата проверки сведений, представленных в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, Финансовый орган принимает сведения в ГИС РЭБ Московской области.

В случае отрицательного результата проверки сведений, представленных в соответствии с пунктами 10 и 11 настоящего Порядка, Финансовый орган отклоняет сведения в ГИС РЭБ Московской области с указанием причины отклонения.

13. В сроки, установленные Правилами контроля, со дня направления субъекту контроля сообщения о начале проведения контроля или поступления объекта контроля на проверку в Финансовый орган:

1) в случае соответствия контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона:

объекты контроля, подлежащие в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС, размещаются в ЕИС, и Финансовый орган формирует с использованием ЕИС уведомление о соответствии контролируемой информации Правилам контроля по форме, установленной приложением 5 к Правилам контроля (далее - уведомление о соответствии контролируемой информации), и направляет его субъекту контроля;

Финансовый орган по результатам проверки контролируемой информации, содержащейся в отдельном приложении к плану-графику закупок, сведениях о закрытых объектах контроля, проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны формирует на бумажном носителе уведомление о соответствии контролируемой информации в двух экземплярах. Финансовый орган возвращает субъекту контроля на бумажном носителе два экземпляра отдельного приложения к плану-графику закупок, сведений о закрытом объекте контроля, проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, с отметкой о соответствии контролируемой информации с приложением уведомления о соответствии контролируемой информации;

Финансовый орган по результатам проверки контролируемой информации, содержащейся в проектах контрактов, посредством ГИС РЭБ Московской области принимает электронный документ, формирует уведомление о соответствии контролируемой информации и направляет его субъекту контроля. Уведомление о соответствии контролируемой информации подписывается уполномоченным лицом Финансового органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае представления проектов контрактов в Финансовый орган на бумажном носителе Финансовый орган по результатам проверки контролируемой информации, содержащейся в проектах контрактов, формирует на бумажном носителе уведомление о соответствии контролируемой информации в двух экземплярах и возвращает субъекту контроля на бумажном носителе два экземпляра

проекта контракта с отметкой о соответствии контролируемой информации с приложением уведомления о соответствии контролируемой информации.

2) в случае выявления несоответствия контролируемой информации требованиям, установленным частью 5 статьи 99 Федерального закона:

объекты контроля, подлежащие в соответствии с Федеральным законом размещению в ЕИС, не размещаются в ЕИС, и Финансовый орган формирует с использованием ЕИС протокол о несоответствии контролируемой информации Правилам контроля по форме, установленной приложением 3 к Правилам контроля (далее - протокол о несоответствии контролируемой информации), и направляет его субъекту контроля;

Финансовый орган по результатам проверки контролируемой информации, содержащейся в отдельном приложении к плану-графику закупок, сведениях о закрытых объектах контроля, проекте контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны формирует на бумажном носителе протокол о несоответствии контролируемой информации в двух экземплярах. Финансовый орган возвращает субъекту контроля на бумажном носителе два экземпляра отдельного приложения к плану-графику закупок, сведений о закрытом объекте контроля, проекта контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и содержащего сведения, составляющие государственную тайну, с приложением протокола о несоответствии контролируемой информации;

Финансовый орган по результатам проверки контролируемой информации, содержащейся в проектах контрактов, посредством ГИС РЭБ Московской области отклоняет электронный документ, формирует протокол о несоответствии контролируемой информации и направляет его субъекту контроля. Протокол о несоответствии контролируемой информации подписывается уполномоченным лицом Финансового органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае представления проектов контрактов в Финансовый орган на бумажном носителе Финансовый орган по результатам проверки контролируемой информации, содержащейся в проектах контрактов, формирует на бумажном носителе протокол о несоответствии контролируемой информации в двух экземплярах и возвращает субъекту контроля на бумажном носителе два экземпляра проекта контракта с приложением протокола о несоответствии контролируемой информации.

14. При проведении проверки соответствия информации о заключенных контрактах (их изменении) и документов, направляемых субъектами контроля с использованием ЕИС для включения в Реестр контрактов, заключенных заказчиками, в соответствии с подпунктом "б" пункта 14 Правил ведения реестра контрактов, в отношении контрактов, заключенных с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с пунктами 2, 3, 6, 7, 10 - 14, 16, 17, 19, 22, 31 - 33, 35, 37 - 39, 47, 48, 54, 55 части 1 статьи 93 Федерального закона, Финансовый орган проставляет в ЕИС отметку о проведении (непроведении) проверок, предусмотренных подпунктами "б" и "в" пункта 11 Правил контроля, в отношении контролируемой информации, содержащейся в проектах указанных контрактов.